

## Аннотация

### ПМ.01. Управление земельно-имущественным комплексом

#### 1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью основной профессиональной программы в соответствии с ФГОС для специальности: (укрупненная группа специальностей 21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия), 21.02.05 Земельно-имущественные отношения, для обучающихся очной формы обучения.

#### 2. Место профессионального модуля в структуре основной профессиональной образовательной программы

Профессиональный модуль относится к профессиональному циклу, входящей в обязательную часть ППССЗ.

#### 3. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

Код ПК, ОК	Умения	Знания	Иметь практический опыт
ОК 1 - 10 ПК 1.1 - 1.5	- осуществлять сбор информации, вводить ее в базу данных геоинформационных систем для последующего использования в профессиональной деятельности; - использовать кадастровую информацию в профессиональной деятельности; - выявлять территориальные проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций в области земельно-имущественных отношений; - осуществлять контроль над соблюдением законодательства в области охраны земель и экологической безопасности при	- основы правового, экономического и административного регулирования земельно-имущественных отношений территории; - основные понятия, задачи и принципы землеустройства, кадастра недвижимости и мониторинга земель; - методы, приемы и порядок ведения мониторинга земель территорий; - механизм принятия решения об организации контроля использования земельных участков и другой недвижимости территории; - обеспечение охраны земли на территориях, неблагоприятных в экологическом отношении; - основы инженерного обустройства и оборудования территории	- составления земельного баланса по району (муниципальному образованию); - составления документации, необходимой для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий

	реализации проектов по эксплуатации и развитию территорий		
ОК1	- анализировать конкретные ситуации в области земельно-имущественных отношений	- основные понятия и особенности своей будущей профессии	- применять полученные теоретические и практические знания в своей профессии
ОК2	- выявлять территориальные проблемы экономического характера; - проводить анализ социально-экономических и политических проблем территории	- основы и методики анализа применения моделей территориального управления; - основы региональной экономики; - отраслевую специализацию производства территории	- применять методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности
ОК3	- эффективно организовывать собственную профессиональную деятельность	- методы оценки эффективности и качества выполнения профессиональных задач	- применять методы и способы выполнения профессиональных задач
ОК4	- оценивать риски, принимать решения в нестандартных ситуациях	- методы принятия решения в нестандартных ситуациях	- соизмерять риски в принятии решений в нестандартных ситуациях
ОК5	- находить и использовать необходимую экономическую информацию; - решать профессиональные задачи	- методику поиска, анализа и оценки информации для поиска и принятия решения профессиональных задач; - основы профессионального и личностного развития	- выполнять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК6	- осуществлять коммуникации с коллегами, руководством, потребителями	- коллективные методы работы; - эффективные коммуникативные технологии	- осуществлять эффективные коммуникации с коллегами, руководством, потребителями
ОК7	- выявлять приоритеты и планировать самообразование; - повышать квалификацию	- цели и задачи профессионального и личностного развития	- выполнять поставленные задачи профессионального и личностного развития
ОК8	- применять новые технологии в профессиональной деятельности	- новые тенденции и технологии в профессиональной деятельности	- применять компьютерные и информационные технологии в своей профессии
ОК9	- использовать историческое наследие и культурные традиции в профессии	- историю и культурные традиции общества	- поддерживать историческое наследие и культурные традиции в своей профессиональной деятельности

ОК10	- организовать мероприятия по обеспечению и соблюдению безопасности труда	- правила техники безопасности и методы организации безопасности труда в профессии	- соблюдать правила техники безопасности на своем рабочем месте
ПК 1.1	- осуществлять сбор, обработку и анализ информации по категориям земель	- основные понятия, задачи и принципы землеустройства, кадастра недвижимости и мониторинга земель	- выполнять описание категорий земель муниципального образования
ПК 1.2	- готовить документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территории	- пакет документов, необходимый для принятия управленческих решений	- владения методами и моделями оптимизации принимаемых управленческих решений в процессе управления территориями
ПК 1.3	- выявлять территориальные проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций в области земельно-имущественных отношений	- механизм принятия решения об организации контроля использования земельных участков и другой недвижимости территории. Основы правового, экономического и административного регулирования земельно-имущественных отношений	- использовать различные методики и механизмы практической оценки эффективного использования земельных ресурсов с учетом их муниципальных и региональных особенностей
ПК 1.4	- осуществлять сбор, обработку и анализ информации по характеристикам территории	- основы инженерного обустройства и оборудования территории	- выполнять описание инженерного обустройства территории
ПК 1.5	- осуществлять сбор информации, вводить ее в базу данных геоинформационных систем для последующего использования в профессиональной деятельности	- методы, приемы и порядок ведения мониторинга земель территории	- определять влияние природных и антропогенных факторов на состояние земель

#### 4. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов 396.

Из них на освоение МДК 192 на практики, в том числе учебную 72, производственную (по профилю специальности) 36, самостоятельная работа 96.

## 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 5.1 Объем профессионального модуля и виды учебной работы

Очная форма обучения

Коды общих и профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля (МДК)	Максимальный объем учебной нагрузки	Обязательная учебная нагрузка, час.						Самостоятельная работа
			Обучение по МДК, в час.				Практики		
			Всего, часов	В том числе, лекции, в час.	В том числе, лабораторных и практических занятий, в час.	Курсовых работ (проектов)	Учебная практика, в час.	Производственная практика (по профилю специальности), в час.	
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>	<i>9</i>	<i>10</i>
ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 5, ПК 1.1	1. Основные понятия, задачи и принципы управления земельно-имущественным комплексом	126	78	42	36	-	-	-	48
ОК 2, ОК 4, ОК 7, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4	2. Основы регулирования земельно-имущественных отношений территории	67	42	18	24	-	-	-	25
ОК 3, ОК 5, ОК 6, ОК10, ПК 1.3, ПК 1.5	3. Организация контроля использования земель и другой недвижимости территорий	48	40	18	22	-	-	-	8
ОК 8, ОК 9, ОК 10, ПК 1.2	4. Основы инженерного обустройства и оборудования территорий	47	32	16	16	-	-	-	15
	Практика	108	-	-	-	-	72	36	-
	<b>Всего:</b>	<b>396</b>	<b>192</b>	<b>94</b>	<b>98</b>	<b>-</b>	<b>72</b>	<b>36</b>	<b>96</b>

## **5.2. Содержание дисциплины**

*МДК 01.01 Управление территориями и недвижимым имуществом*

Раздел ПМ 1. *Основные понятия, задачи и принципы управления земельно-имущественным комплексом*

Тема 1.1. *Основные теоретические положения системы управления*

Тема 1.2. *Понятие и предмет управления территориями*

Тема 1.3. *Управление имуществом*

Раздел ПМ 2. *Основы регулирования земельно-имущественных отношений территории*

Тема 2.1. *Административно - правовое регулирование земельно-имущественных отношений территории*

Тема 2.2. *Экономическое регулирование земельно-имущественных отношений территории*

Тема 2.3. *Рациональное использование и охрана земель*

Раздел ПМ 3. *Организация контроля использования земель и другой недвижимости территорий*

Тема 3.1. *Органы, осуществляющие контроль за использованием земель и другой недвижимости территорий*

Тема 3.2. *Понятие и содержание государственного мониторинга земель*

Тема 3.3. *Порядок ведения мониторинга земель*

Раздел ПМ 4. *Основы инженерного обустройства и оборудования территорий*

Тема 4.1. *Основные принципы организации инженерной подготовки территории населенных пунктов*

Тема 4.2. *Инженерное оборудование территории*

*УП 01.01 Учебная практика*

Тема 1.3. *Управление имуществом*

Виды работ:

Определение компетенции органа управления в области земельно-имущественных отношений на основе изучения и анализа нормативно-правовых актов различного уровня.

Работа с документами, регламентирующими порядок оформления земельно-имущественных отношений.

Изучение порядка проведения землеустроительных мероприятий, работа с документацией.

Изучение правил, условий, требований, способов использования земель.

Сбор, систематизация информации и определение территориальных проблем экономического характера конкретного муниципального образования на основе имеющихся данных.

Анализ влияния макроэкономических проблем на земельно-имущественные отношения на конкретной территории (в конкретной местности).

Составление аналитического отчета для информационного обеспечения процесса принятия управленческого решения.

Оценка эффективности использования конкретных земельных участков на основе имеющихся данных.

Работа с документацией земельного баланса.

Сбор информации для заполнения таблиц учета (форм) земельного баланса.

Изучение порядка оформления, составления, ведения земельного баланса.

Составление земельного баланса конкретной территории на основе имеющихся данных.

Применение кадастровой информации.

Тема 2.3. *Рациональное использование и охрана земель*

Виды работ:

1. Составление документации, необходимой для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий.
2. Работа с автоматизированными базами данных.
3. Изучение и анализ данных стратегического развития территории.
4. Определение оптимальных форм землепользования для конкретных земельных участков (территорий).
5. Изучение порядка и процедуры перевода земель из одной категории земель в другую и составление соответствующей документации.
6. Составление плана стратегического развития конкретной территории.
7. Разработка мероприятий по привлечению инвестиций в развитие конкретной территории.
8. Анализ работы диспетчерского пункта управления территорией.
9. Работа с автоматизированными системами эксплуатации территории.
10. Составление проектов эксплуатации развития территории на основе аналитических данных, полученных ранее.

### Тема 3.3. Порядок ведения мониторинга земель

Виды работ:

1. Осуществление мониторинга земель.
2. Изучение и анализ системы мероприятий по защите земель конкретной территории от неблагоприятных факторов.
3. Анализ качества земель.
4. Составление плана мероприятий рационального использования земель на основе имеющихся данных.
5. Изучение и анализ нормативно-правовых актов в области охраны земель.
6. Анализ оснований вовлечения земель конкретной территории на основе имеющихся данных на конкретной территории, составление соответствующей документации.
7. Проведение мониторинга земель конкретной территории на основе собственных наблюдений и имеющихся данных с учетом предложенных методики, приемов, порядка.
8. Оформление данных мониторинга.

### Тема 4.2. Инженерное оборудование территории

Виды работ:

1. Функциональное зонирование территорий.
2. Инженерное обустройство территории.
3. Экскурсии.

#### ПП.01.01 Производственная практика (по профилю специальности)

Виды работ	Тематика заданий практики по виду работы	Форма представления в отчете
1. Знакомство с производственной структурой и специализацией организации, должностными инструкциями.	1. Инструктаж по технике безопасности и охране труда. 2. Ознакомление с правилами внутреннего распорядка и порядком проведения производственного обучения	Перечень информации
2. Участие в подготовке документов, необходимые для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий	1. Подготовка документов для государственной регистрации прав на земельные участки и недвижимое имущество (постановление, договор, акт и т.д.) 2. Наблюдение за ведением	Заполнение форм

	Реестра муниципального имущества	
3. Участие в подготовке предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества	1. Выявление бесхозных объектов недвижимого имущества и организация работы по принятию их в муниципальную собственность. 2. Наблюдение за контролем использования муниципального имущества по договорам в соответствии с целевым назначением.	Описание информации
4. Участие в проектировании и анализе социально-экономического развития территории	1. Разработка плана приватизации муниципального имущества (подготовка торгов, конкурсов и т.п.) 2. Подготовка договоров аренды земельных участков к заключению и дополнительных соглашений к ним; 3. Наблюдение за своевременным поступлением средств арендной платы в бюджет муниципального образования	Описание информации
5. Участие в осуществлении мониторинга земель территории	1. Участие в осуществлении мониторинга земель территории	Описание информации
6. Участие в составлении земельного баланса района	1. Наблюдение за правильностью занесения данных в земельный баланс 2. Определение сроков своевременности составления земельного баланса	Оформление отчета